

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCO NUCCIO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **1982-1990 -**
DIPENDENTE STUDIO CONSULENZA FISCALE -DAL 1990 AL 1997 TITOLARE DI STUDIO PROFESSIONALE
- Dal -1997-al 2008**
ASSOCIATO IN STUDIO DI CONSULENZA ASSOCIATI ABBATE E NUCCIO -
Dal 07/ 2008
TITOLARE DI STUDIO PROFESSIONALE-
PRESIDENTE COLLEGIO REVISORI DEI CONTI N.66 DELLA PROVINCIA DI CATANIA IN ISTITUZIONI SCOLASTICHE A PALAGONIA E SCORDIA-
SINDACO EFFETTIVO IN SOCIETA' DI CAPITALI **DAL FEB.2008 AL GIUGNO 2010**
PRESIDENTE COLLEGIO REVISORI CONSORZIO DI BONIFICA DI CATANIA-
- DA LUGLIO 2008 AD AGOSTO 2011 - TRIENNIO COMPLETO
-REVISORE DEI CONTI COMUNE DI BAGHERIA -
- DA 08 MAGGIO 2017 - A MAGGIO 2020 TRIENNIO COMPLETO
REVISORE DEI CONTI COMUNE DI CASTELDACCIA
- PRESIDENTE COLLEGIO REVISORI SOCIETA' COMMERCIALI
-ESPERIENZA PRECEDENTI STAGE FORMATIVI CON CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (ANAIPA CASTELDACCIA - CAS TRIGONA-
ESPERTO ESTERNO ESAMI QUALIFICA PROFESSIONALE IPSSCT L. EINAUDI PALERMO-
SESSIONE ESAMI 2013
ESPERIENZE FORMATIVE STUDENTI I.T.C. oggi ITES L. STURZO BAGHERIA IN QUALITA
DI TUTOR ESPERTO ANNI 2011- 2012 - 2013 - 2014 -2015 -2016 -2017 -2018 -2019
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO
COMPONENTE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO ITES L.STURZO - BAGHERIA
GIA COMPONENTE 7 COMMISSIONE - INNOVAZIONE E LAVORO PRESSO
O.D.C.E.C.PA
- REVISORE SUPPLENTE FONDAZIONE FRANCESCO BIANCHINI - PALERMO

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

BAGHERIA- VIA D. D'AMICO 71

CONSULENZA FISCALE
LIBERO PROFESSIONISTA

CONSULENZA FISCALE- REDAZIONI BILANCI - DIRITTO SOCIETARIO – CONTENZIOSO TRIBUTARIO-TRIBUTI LOCALI- ASSISTENZA AMMINISTRATIVA- ATTIVITA' DI REVISIONE PERIZIE GIURATE PER VALUTAZIONI AZIENDALI – CONSULENTE TECNICO DI PARTE IN PROCEDIMENTI GIUDIZIARI – COADIUTORE CONTABILE IN FALLIMENTI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE CONSEGUITO NEL 1982, ISCRITTO ALL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI PALERMO AL N.759/A DAL 1992 -
ISCRITTO ALL'ALBO DEL REVISORI CONTABILI DI CUI AL D.lgs 27/01/1988 COME PUBBLICATO NELLA GAZZETTA UFFICIALE 4° SERIE SPECIALE N.100 DEL 17/12/1999 AL N.100970 –
CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI DURANTE OGNI ANNO PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA RELATIVA ALLA PROFESSIONE ESERCITATA.
PARTECIPATO AL PROGRAMMA AGGIORNAMENTO REVISORE ENTI PUBBLICI REGIONE SICILIA ORE 46 LUGLIO-OTTOBRE 2008
ABILITATO ALL'ESECIZIO DELL'ATTIVITA DI MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE D.M. 18/10/2010 N.180
LAUREA IN SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE- ECONOMIA, FINANZA E DIRITTO PER LA GESTIONE D'IMPRESA

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE L. STURZO – BAGHERIA
COLLEGIO DEI RAGIONIERI DI PALERMO
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI PALERMO
LAUREATO IN ECONOMIA, FINANZA E DIRITTO PER LA GESTIONE D'IMPRESA UNIVERSITA' NICOLO' CUSANO - ROMA
REVISORE MEF AL N. 100970
REVISORE DELLA SOCIETA' DI REVISIONE
REVISERS AND ACCOUNTS S.S
ISCRITTA AL N 146697MEF

*IN REGOLA CON OBBLIGHI FORMATIVI TRIENNALI – ED ANNUALI
HA CONSEGUITO I CREDITI FORMATIVI (MINIMO 10) IN MATERIA DI CONTABILITA' PUBBLICA E GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA DEGLI ENTI TERRITORIALI
(ALLEGA ESTRATTO CONTO ATTESTANTE FORMAZIONE)*

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ECONOMIA-DIRITTO COMMERCIALE – RAGIONERIA-TECNICA- SCIENZA DELLE FINANZE
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
MEDIATORE CIVILE COMMERCIALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE - FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

DISCRETA
MEDIOCRE

- Capacità di espressione orale

DISCRETA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI- AVENDO EFFETTUATO ESPERENZE FORMATIVE AGLI STUDENTI, HA MATURATO ESPERIENZA COMUNICATIVA.

OTTIMO UTILIZZO DI PERSONAL COMPUTER CON APPLICATIVI GESTIONALI
PROGRAMMA DI CONTABILITÀ- UTILIZZO DI WORD – EXCEL- INTERNET -

PATENTE DI GUIDA A-B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

BAGHERIA LI 08/05/2020

FRANCESCO NUCCIO
